

Forma, oświadczenia i warunki edytorskie dla pracy dyplomowej składanej w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

1. Tradycyjne zwarte opracowanie.

1) Format A4,

a) druk jednostronny bez numeracji stron:

- strona 1 - strona tytułowa,
- strona 2 (tył strony tytułowej) – tylko w przypadku pracy przygotowywanej zespołowo zawiera spis autorów z wyszczególnieniem numerów rozdziałów pracy,
- strona 3 - oświadczenie promotora pracy; oświadczenie autora pracy,
- strona 5 - streszczenie, tytuł pracy, słowa kluczowe w języku polskim; streszczenie, tytuł pracy, słowa kluczowe w języku angielskim,
- strona przedostatnia - wyrażenie zgody na udostępnienie pracy w bibliotece;
- strony 2 w przypadku pracy indywidualnej, 4, 6 i ostatnia pozostają niezadrukowane.
- treść stron od 1 do 5 jest zgodna z wzorem określonym w załączniku nr 2.

b) druk dwustronny, strony numerowane od numeru 7 (spis treści): wszystkie pozostałe strony zawierające treść pracy wg określonego spisu treści – numeracja ciągła.

2) Marginesy: górny - 2,5cm., dolny - 2,5cm., boczne - lustrzane: wewnętrzny 3,5 cm., zewnętrzny 2,0 cm.,

3) Czcionka Times New Roman, rozmiar 12 pkt, z wyjątkiem stron od 1 do 5, dla których rozmiar czcionki dla poszczególnych elementów podany został w załączniku 2 w nawiasach,

4) Odstęp między wierszami 1,5 wiersza, tekst wyjustowany (wyrównanie do bocznych marginesów),

5) Przypis dolny czcionka 10, odstęp między wierszami pojedynczy, tekst wyjustowany,

6) Oprawa trwała.

2. Praca przygotowana w formie opublikowanego artykułu lub w formie rozdziału w monografii składana jest w formie określonej dla tradycyjnego zwartego opracowania w ust. 1., przy czym:

- na stronie tytułowej, pod nazwą kierunku studiów wpisuje się informację o przygotowaniu pracy w formie opublikowanego artykułu lub w formie rozdziału w monografii wraz z podaniem czasopisma/monografii w pełnym brzmieniu,
- strona 7 - kopia okładki czasopisma/monografii, w której tekst został opublikowany,
- strona 9 - kopia pierwszej strony artykułu/ rozdziału monografii,
- numeracja stron rozpoczyna się od strony 11 i obejmuje całą treść artykułu/rozdziału monografii.

- wzór strony I- Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki w nawiasach

Szkola Główna Gospodarstwa Wiejskiego (16)
w Warszawie (16)

Wydział (16)

Imię i nazwisko autora pracy (14)

Numer albumu (12)

Tytuł pracy (24) - *w języku polskim*

Tytuł pracy (16) - *w języku angielskim*

Praca dyplomowa licencjacka*/inżynierska*/magisterska* (14)

na kierunku (14) –

przygotowana w formie opublikowanego artykułu/ rozdziału monografii w ** (12)

.....(12)
Pełna nazwa czasopisma

Praca wykonana pod kierunkiem (12)

Tytuł naukowy, imię i nazwisko promotora(12)

Miejsce zatrudnienia promotora (Wydział/Katedra/Zakład) (12)

Warszawa, rok (12)

* należy wpisać tytuł zawodowy, którego podstawą nadania jest niniejsza praca

** wypełnia wyłącznie dyplomant, który przygotował pracę w formie opublikowanego artykułu lub rozdziału monografii, należy wpisać właściwą formę pracy

- strona 2 - zadrukowana wyłącznie w przypadku pracy dyplomowej przygotowywanej zespołowo, w pozostałych przypadkach pozostaje wolna - Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki w nawiasach

Praca przygotowana zespołowo przez: (12)

1. Imię i nazwisko autora pracy (14)

Numer albumu (12)

który jest autorem: (należy wyszczególnić numery rozdziałów pracy wraz z numerami stron zgodnymi ze spisem treści)

.....
.....
.....
.....

2. Imię i nazwisko autora pracy (14)

Numer albumu (12)

który jest autorem: (należy wyszczególnić numery rozdziałów pracy wraz z numerami stron zgodnymi ze spisem treści)

.....
.....
.....
.....

3. Imię i nazwisko autora pracy (14)

Numer albumu (12)

który jest autorem: (należy wyszczególnić numery rozdziałów pracy wraz z numerami stron zgodnymi ze spisem treści)

.....
.....
.....
.....

Oświadczenie promotora pracy

Oświadczam, że niniejsza praca*/wskazane przez autora rozdziały pracy dyplomowej przygotowanej zespołowo* została/zostały* przygotowana pod moim kierunkiem i stwierdzam, że spełnia*/spełniają* warunki do przedstawienia tej pracy w postępowaniu o nadanie tytułu zawodowego.

Data

Podpis promotora pracy

Oświadczenie autora pracy

Świadom odpowiedzialności prawnej, w tym odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że niniejsza praca dyplomowa*/wskazane przeze mnie rozdziały pracy dyplomowej przygotowanej zespołowo* została/zostały* napisana*/napisane* przeze mnie samodzielnie i nie zawiera*/zawierają* treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.)

Oświadczam, że przedstawiona praca nie była wcześniej podstawą żadnej procedury związanej z nadaniem dyplomu lub uzyskaniem tytułu zawodowego.

Oświadczam, że niniejsza wersja pracy jest identyczna z załączoną wersją elektroniczną. Przyjmuję do wiadomości, że praca dyplomowa poddana zostanie procedurze antyplagiatowej.

Data

Podpis autora pracy

* należy wybrać adekwatne określenia, a pozostałe usunąć.

- strona 4 pozostaje wolna -

- wzór strony 5 - Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki w nawiasach

w języku polskim

Streszczenie (12 bold)

Tytuł pracy (12 bold)

Streszczenie pracy - do 1000 znaków (12)

Słowa kluczowe - do 6 (12)

w języku angielskim:

Summary (12 bold)

Title (12 bold)

Summary - 1000 words max (12)

Keywords – 6 max (12)

- wzór strony przedostatniej - Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki - 12

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojej pracy w czytelniach Biblioteki SGGW w tym w Archiwum Prac Dyplomowych SGGW

.....
(czytelny podpis autora pracy)

lub

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojej pracy w czytelniach Biblioteki SGGW w tym w Archiwum Prac Dyplomowych SGGW po roku.....* .

.....
(czytelny podpis autora pracy)

** W przypadku pracy przygotowywanej lub współfinansowanej z udziałem interesariuszy zewnętrznych postępujących klauzulę tajności.*