

## **Regulamin antyplagiatowy prac dyplomowych studentów Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.**

1. Regulamin określa tryb i zasady funkcjonowania postępowania antyplagiatowego w SGGW.
2. Postępowanie antyplagiatowe obejmuje prace dyplomowe: magisterskie, licencjackie oraz inżynierskie zwane dalej pracami.
3. Dyplomant składa do właściwego dziekanatu oprawioną pracę w wersji papierowej, wniosek o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego (załącznik nr 1) oraz pracę w wersji elektronicznej na płytach CD. Jedna z płyt CD z zapisaną pracą powinna mieć możliwość dopisania danych (pozostawiona otwarta sesja na płycie typu CD-RW); dopuszczalnymi formatami pliku w jakim zapisana jest praca są: RTF (Rich Text Format) oraz ODT (Open Office Document).
4. Praca zostaje sprawdzona w elektronicznym systemie antyplagiatowym Plagiat.pl w ciągu 3 dni roboczych od momentu złożenia, z zastrzeżeniem wzmożonego okresu składania prac, kiedy termin ten może ulec wydłużeniu.
5. System Plagiat.pl generuje tzw. raport podobieństwa.
6. Wyznacza się górne granice współczynników podobieństwa:
  - a) Współczynnik podobieństwa 1: 50,
  - b) Współczynnik podobieństwa 2: 5,

Współczynnik podobieństwa powstaje przez porównanie występowania sekwencji kolejno następujących po sobie wyrazów w pracy z tekstami z innych źródeł (Internet, bazy uczelniane). W przypadku występowania takich samych sekwencji, wyrazy, z których się składają są zliczane, dzielone przez ilość wszystkich wyrazów w pracy i pomnożone przez sto. Współczynnik 1 – określony w lit. a) dotyczy sekwencji pięciowyrazowych, współczynnik 2 określony w lit. b) dotyczy sekwencji dwudziestopięciowyrazowych (dla współczynnika 2 administrator systemu może określić inną ilość wyrazów w sekwencji).

7. W przypadku gdy żaden ze współczynników nie przekracza swojej górnej granicy, operator systemu - upoważniona osoba (pracownik dziekanatu) posiadająca aktualny login i hasło do Systemu Antyplagiatowego, oraz uprawnienia do wprowadzania prac i przeglądania raportów - odnotowuje we wniosku o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego, że praca została pozytywnie zweryfikowana w systemie antyplagiatowym. Wniosek dołącza się do akt studenta.
8. W przypadku, gdy choćby jeden ze współczynników, o których mowa w pkt. 6, przekroczy swoją górną granicę lub zachodzi podejrzenie o dokonanie w pracy zabiegów edytorskich mających na celu oszukanie systemu antyplagiatowego, w szczególności polegających na podmianie w pracy liter na podobnie wyglądające znaki obcych alfabetów, operator systemu dogrywa plik z raportem podobieństwa do pracy na płycie CD-RW.

9. W przypadkach opisanych w pkt 8 promotor zobowiązany jest do zapoznania się z raportem podobieństwa. W tym celu pobiera z dziekanatu egzemplarz wydrukowanej pracy studenta, płytę CD-RW z raportem podobieństwa oraz formularz „Decyzja o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego pomimo przekroczenia w pracy górnej granicy współczynnika podobieństwa” (załącznik nr 2). W ramach możliwości technicznych Wydziału, z uwzględnieniem zasad poufności, raport podobieństwa może zostać przekazany promotorowi za pomocą innych mediów.
10. Po zapoznaniu się z raportem, promotor podejmuje decyzję wraz z uzasadnieniem o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu pracy do obrony.
11. W przypadku dopuszczenia do obrony, promotor dołącza wypełniony formularz „Decyzja o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego pomimo przekroczenia w pracy górnej granicy współczynnika podobieństwa”. Decyzję dołącza się do akt studenta.
12. W przypadku rażącego zapożyczenia treści z innych prac, promotor wnioskuje o skierowanie sprawy studenta do komisji dyscyplinarnej.
13. Raport podobieństwa może się znajdować tylko na jednej płycie CD-RW, która jest przeznaczona do akt studenta i archiwizacji.
14. Operator systemu dodaje dopuszczoną do obrony pracę do bazy danych Systemu Plagiat.pl w ciągu 7 dni od daty jej obrony.
15. Praca może zostać zastrzeżona i wyłączona z postępowania antyplagiatowego na wniosek promotora skierowany do dziekana odpowiedniego wydziału. Od sprawdzania pracy można odstąpić gdy istnieją szczególne przesłanki do ochrony pracy przed jej upowszechnieniem.
16. Za tożsamość wersji papierowej i elektronicznej pracy dyplomowej studenta odpowiada promotor.
17. Załączniki do regulaminu:
  - Załącznik nr 1. - Wniosek o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego
  - Załącznik nr 2. Decyzja o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego pomimo przekroczenia w pracy górnej granicy współczynnika podobieństwa.
  - Załącznik nr 3 – Procedura postępowania antyplagiatowego.
18. Niniejszy regulamin wchodzi w życie dniem 1 stycznia 2011 roku.

.....  
(imię, nazwisko studenta)

Warszawa, dn. ....

.....  
(nr albumu)

Pan/i/ Dziekan Wydziału  
Kierownik Studiów Międzywydziałowych

.....  
(tel. kontaktowy)

.....

.....

### Wniosek o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego

Uprzejmie proszę o dopuszczenie mnie do egzaminu dyplomowego i wyznaczenie terminu tego egzaminu. Ze wszystkich przedmiotów objętych programem studiów uzyskałem pozytywne oceny, a praca dyplomowa pt. ....

.....  
została przyjęta w dniu ..... przez .....  
(tytuł, imię, nazwisko promotora)

Udzielam, jako autor pracy dyplomowej, Uczelni nieodpłatnie i na czas nieokreślony prawa do korzystania z treści obronionej przeze mnie pracy dyplomowej w zakresie:

- 1) wprowadzenia tekstu pracy dyplomowej do bazy porównawczej systemu antyplagiatorskiego i przetwarzania w systemie antyplagiatorskim. Przez przetwarzanie rozumiem wyłącznie porównywanie przez system antyplagiatorski treści pracy dyplomowej z innymi dokumentami oraz generowanie przez system antyplagiatorski raportu podobieństwa umożliwiającego ocenę, czy praca dyplomowa zawiera fragmenty identyczne z fragmentami innych dokumentów znajdujących się w bazie oraz w internecie,
- 2) wprowadzenia pracy dyplomowej do uczelnianej elektronicznej bazy prac,
- 3) udostępniania pracy dyplomowej dodanej do bazy porównawczej systemu antyplagiatorskiego innym uczelniom, w celu wykorzystania tekstu pracy dyplomowej do wykonania analizy porównawczej dokonywanej systemem antyplagiatorskim.”

.....  
(podpis promotora)

.....  
(podpis studenta)

O recenzję pracy dyplomowej proszę

Pana/ią/.....

.....  
(podpis Dziekana)

Praca została zweryfikowana w systemie antyplagiatorskim i nie stwierdzono / stwierdzono<sup>1</sup> przekroczenia współczynnika podobieństwa.

.....  
(pieczęć imienna i podpis pracownika dziekanatu)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić. W przypadku stwierdzenia przekroczenia współczynnika należy wypełnić dokument „Decyzja o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego pomimo przekroczenia w pracy górnej granicy współczynnika podobieństwa”.



(podpis promotora)

załącznik nr 3

do Regulaminu antyplagiатовego prac dyplomowych studentów SGGW  
wprowadzonego zarządzeniem nr 4 Rektora SGGW z dnia 24. 01. 2011 r.  
w sprawie wprowadzenia regulaminu antyplagiатовego prac dyplomowych studentów SGGW

Nazwa procedury:	Postępowanie antyplagiатовe.
Cel wprowadzania procedury	Postępowanie przeciwdziałające plagiatom prac dyplomowych studentów SGGW.
Zakres podmiotowy procedury	Upoważnieni pracownicy, Dziekanatów, sekretariatów Studiów Międzywydziałowych SGGW, Promotorzy prac dyplomowych studentów SGGW
Właściciel procedury, czyli kto odpowiada za monitoring i zmiany oraz ryzyko	Biuro Spraw Studenckich
Podstawa prawna	Ustawa z dnia 04 lutego 1994r. Prawo autorskie i prawa pokrewne (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.)
Zasady wewnętrzne SGGW	Zarządzenie Rektora nr 4 z dnia 24. 01. 2011 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu antyplagiатовego prac dyplomowych studentów Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

LP	Czynność wykonywana	Dokument źródłowy	Osoba sporządzająca /odpowiedzialna za wykonanie	Forma dokumentowania procedury	Dokument wtórny	Forma odzwierciedlenia weryfikacji Osoba weryfikująca / zatwierdzająca	Dział/osoba, której należy przekazać zweryfikowany dokument	Termin graniczny
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Złożenie opracowanej pracy dyplomowej w formie papierowej oraz elektronicznej na płytach CD i CD-RW (zawartość płyt w formatach RTF lub ODT) oraz wniosku o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego.	Wniosek o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego (zał.1).	Student dyplomant	Wypełnienie wniosku.	Wniosek.	Pracownik Dziekanatu/ Sekretariatu studium międzywydziałowego.	Dziekanat / Sekretariat studium międzywydziałowego.	
2	Sprawdzenie pracy w systemie Plagiat.pl	Praca dyplomowa studenta w wersji elektronicznej.	Upoważniony Pracownik Dziekanatu / Sekretariatu studium międzywydziałowego - operator systemu.	Wydruk raportu podobieństw (plagiat.pl).				3 dni od złożenia przez studenta pracy oraz wniosku o dopuszczenie do obrony z zastrzeżeniem wzmiankowanego okresu składania prac dyplomo

								wych.
2 A				Dopuszczalne wskaźniki podobieństwa w raporcie.	Adnotacja we wniosku o dopuszczenie do egzaminu dyplomowego (zał.1).	Upoważniony Pracownik Dziekanatu / Sekretariatu studium międzywydziałowego - operator systemu.	Dziekanat / Sekretariat studium międzywydziałowego Akta studenta.	
2 B				Przekroczenie dopuszczalnych współczynników w raporcie podobieństwa lub niepożądane zbędy edytorskie w pracy.	Dopisanie na płycie CD-RW z pracą studenta raportu podobieństwa, wypełnienie I części zał.2 - Decyzja o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego mimo przekroczenia dopuszczalnych wskaźników w podobieństwie.	Upoważniony Pracownik Dziekanatu / Sekretariatu studium międzywydziałowego - operator systemu..	Promotor weryfikowanej pracy dyplomowej (wraz z oprawioną pracą oraz płytą z dopisanym raportem podobieństwa).	
3 B	Zapoznanie się z raportem podobieństwa, weryfikacja zgodności pracy w wersjach papierowej i elektronicznej.	Praca dyplomowa studenta oraz płyta z pracą studenta i dopisany m raportem podobieństwa.	Promotor pracy dyplomowej studenta.	Wypełnienie Decyzji o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego mimo przekroczenia dopuszczalnych wskaźników podobieństwa.	Decyzja o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego mimo przekroczenia dopuszczalnych wskaźników w podobieństwie wraz z uzasadnieniem lub wnioskiem o skierowanie sprawy studenta do Komisji Dyscyplinarnej ds. Studentów.	Promotor pracy dyplomowej studenta.	Dziekanat / Sekretariat studium międzywydziałowego. Akta studenta.	
	Wyłączenie pracy dyplomowej z postępowania antyplagiatowego.	Praca dyplomowa z przesłankami ochrony przed upowszechnieniem.	Promotor pracy dyplomowej studenta.	Pisemny wniosek promotora pracy.	Zgoda lub odmowa wydania zgody na zwolnienie pracy z postępowania antyplagiatowego.	Dziekan Wydziału/ Kierownik studium międzywydziałowego.	Dziekanat / Sekretariat studium międzywydziałowego. Akta studenta.	Przed terminem złożenia pracy przez studenta.

	Dodanie dopuszczonej do obrony pracy dyplomowej do systemu antyplagiatowego	Dopuszczona do obrony praca dyplomowa	Upoważniony Pracownik Dziekanatu / Sekretariatu studium międzywydziałowego - operator systemu.					7 dni od dopuszczenia pracy do obrony.
--	---	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--